

Planilla Equivalencia Egresados Universitarios

Datos Personales

Documento de Identidad Cedula V E P No. Pasaporte Día Mes Año

Nacionalidad Sexo M F Fecha de Nacimiento

Primer Nombre Segundo Nombre

Primer Apellido Segundo Apellido

Teléfono Móvil Código Numero Teléfono Fijo Código Numero

Dirección

Correo Electrónico

Información Académica (Educación Superior)

Título Obtenido

Año de Graduación Tipo de Institución Público Privado

Institución Educativa

Lugar donde obtuvo el título

País Estado

Carrera Solicitada (Llenar con Ayuda del Empleado)

Núcleo Maracaibo Costa oriental Punto Fijo

Carrera

Código de Ubicación

Periodo

Año Lectivo

Documentos a Consignar (Para ser llenado por el empleado)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Planilla de equivalencia (Egresado Universitario) (3 ejemplares) | <input type="checkbox"/> Copia de Cedula / Pasaporte (Vigente) Ingreso y Egreso |
| <input type="checkbox"/> Copia resolución de equivalencias | <input type="checkbox"/> Partida de Nacimiento Original |
| <input type="checkbox"/> Notas Originales Universitarias Certificadas (Instituto de Procedencia) | <input type="checkbox"/> Título Bachiller Original o Fondo B/N Certificado por la U.E o Zona Educativa. |
| <input type="checkbox"/> Copia título Universitario (Fondo Blanco / Negro) "papel fotográfico" Certificado por Instituto de Procedencia) | <input type="checkbox"/> Constancia de Servicio Comunitario (Expedida por el Instituto de Procedencia) |

**Foto
Carnet
(03)**

Nota: Deberá entregarse original y copia de cada documento en dos carpetas marrones tipo oficio sin perforación.

 Fecha Solicitud FACS

Firma empleado _____

Firma Estudiante _____